

ЧОМУ ТІ, ХТО НАВЧАЮТЬСЯ, ЗДАЮТЬ РОБОТИ З ЗАПІЗНЕННЯМ І ЩО РОБИТИ З ЦИМ?

Чи даємо ми якийсь наслідок чи приймаємо доручення в будь-який час без штрафу? Ми створюємо якусь систему, яка тримає студентів мотивованими, при цьому притягуючи їх до відповідальності? Чи є спосіб впоратися з усім цим, не зводячи себе з розуму? Розберемо ці питання та можливі варіанти їх вирішення:

Спочатку ми маємо подумати про наступні аспекти:

1. Значення оцінки

Чи показує наша оцінка академічне зростання тих, хто навчається, або лише відповідність їх завдань встановленим вимогам? Якщо вони більше сфокусовані на дотриманні дедлайнів, вони сприймають навчання як задачу робіт, а не на отриманні знань.

2. Кількість оцінок

Чи оцінюємо ми забагато робіт? Усі оцінки поділяються на поточні та підсумкові. Підсумкові оцінки — це великі проекти, есе, контрольні роботи, іспити. Поточні — всі інші оцінки. Нам варто рідше ставити поточні оцінки, адже вони ставляться за завдання, що виконуються з метою практики.

3. Висновки про тих, хто навчається

Які припущення ми робимо про тих, хто здає роботи невчасно або не здає взагалі? Причиною невчасної здачі робіт може бути не лише недостатня мотивованість учнів. Це можуть бути проблеми з виконавчою функцією, проблеми з психічним здоров'ям, відсутність ресурсів для виконання завдання.

4. Система оцінювання

Чи комфортна для нас кількість завдань для перевірки? Ми також маємо пам'ятати, що ми — це людина, що відповідає за оцінювання. Нам слід розробити систему домашніх завдань, яка буде зручною як для студентів, так і для нас.

Можливі варіанти вирішення:

1. Неможливість повторної задачі

Не дати студенту можливість переробити роботу — одна з найефективніших форм покарання. Не змінюючи максимальної можливої оцінки за завдання, ми маємо пояснити, що в нас не буде часу перевіряти перероблені ними роботи.

2. Поведінкова оцінка

В деяких закладах існує окрема графа для оцінок за виконання умов завдання. Туди входять оцінка охайності роботи, своєчасність здачі, правильність оформлення. У кінці курсу ці оцінки можуть послугувати бонусом для студента.

3. Дозволи на пропуск роботи

Деякі викладачі також пропонують пропуски на невиконання домашньої роботи. Вони видаються тільки для завдань, що мають невелике значення. Кожному видається 1-3 пропуски, які він може використати впродовж семестру.

4. Запити на продовження

Цю практику особливо зручно використовувати на онлайн-платформах. Ті, хто навчається, мають описати, чому вони просять перенести термін здачі. Це не тільки допоможе нам встановити поважністю причини, а й допоможе учню прорефлексувати свої звички.

5. Плаваючі дедлайни

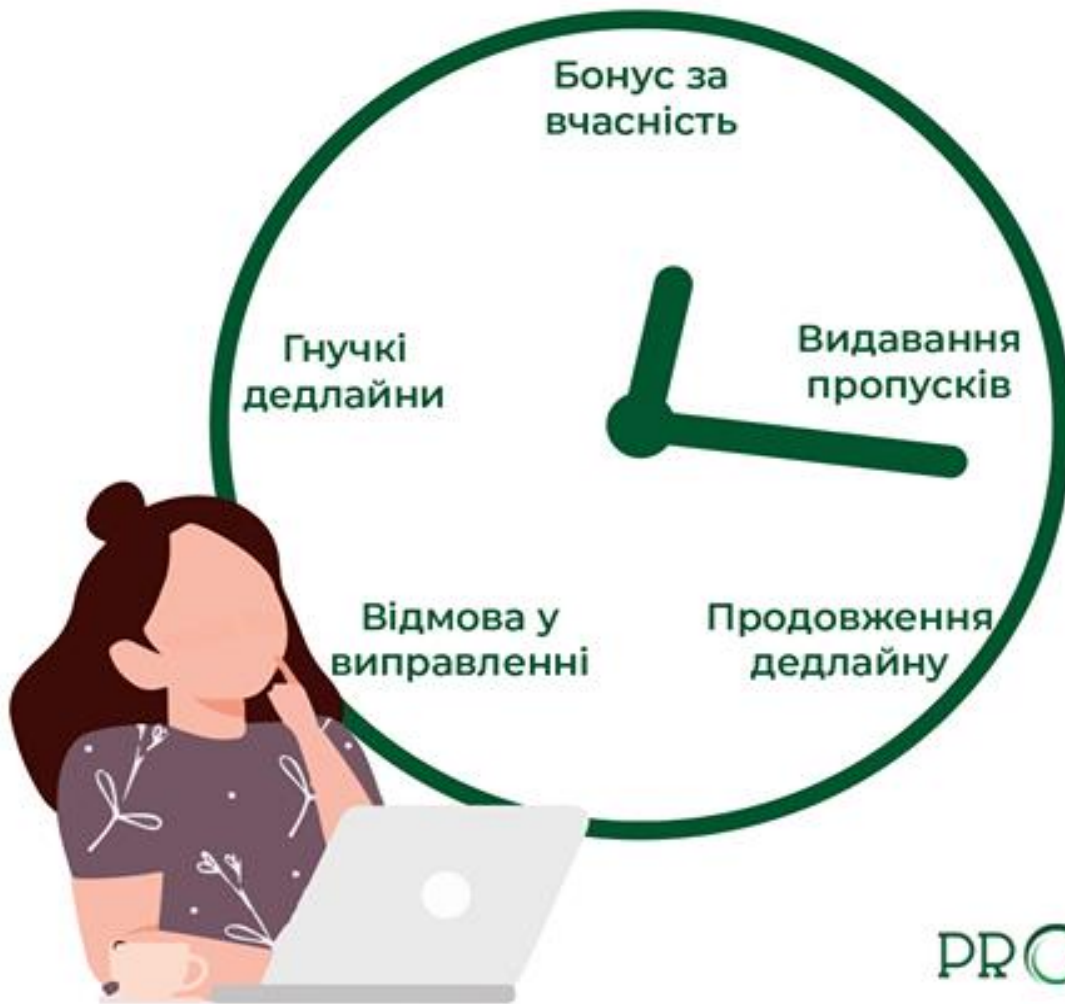
Ми можемо запропонувати тим, хто навчається декілька термінів здачі. За самі ранні здачі ми можемо запропонувати швидший зворотний зв'язок або вищу оцінку. Інший варіант — дати декілька завдань і попросити здавати їх по одному до вказаного терміну.

6. Незавершені роботи

Ми також можемо заохотити тих, хто навчається, здавати незавершені роботи. Це також буде корисним і для нас, адже ми зможемо побачити, на якому етапі виконання виникла труднощі в учня.

Не слід чіплятися за одну методику та використовувати її зі всіма нашими учнями. За можливості, нам треба проекспериментувати з кожною та визначити, яка з них найефективніша та пасує для нашого класу краще за всі інші.

Як мотивувати тих, хто навчається, здавати роботи вчасно?



PROSTEER